

בס"ד, יום שלישי ג' סיון התשפ"ז | 19/05/2026

קול קורא מס' 05/2026 לקבלת הצעות למתן שירותי  
"עריכת דין עבור החברה הכלכלית ליהודה בהיותה חברה משכנת"

1. מבוא

החברה הכלכלית ליהודה בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת משרדי עורכי דין בעלי ניסיון ומומחיות מוכחת בתחום המקרקעין בכלל, ובניהול "חברה משכנת" בפרט, להגיש הצעות למתן שירותים משפטיים לניהול פנקסי הזכויות של החברה. החברה מטפלת כיום בחברה משכנת ב 258 דירות סה"כ כאשר בעיר בית"ר עלית 48 יחידות, בקריית ארבע 210 יחידות ב 4 פרויקטים שונים.

2. פירוט השירותים הנדרשים

עורך הדין שייבחר יידרש לבצע את הפעולות הבאות, בין היתר:

- 2.1. ניהול שוטף ומקצועי של פנקסי הזכויות בנכסי החברה.
- 2.2. הנפקת אישורי זכויות עדכניים הכוללים פירוט בעלים, שעבודים, עיקולים והערות אזהרה.
- 2.3. טיפול ברישום וביטול התחייבויות לרישום משכנתא לטובת מוסדות בנקאיים.
- 2.4. ליווי משפטי של הליכי העברת זכויות בנכסים לרבות בית משפט במידת הצורך.
- 2.5. התנהלות מול הממונה על הרכוש הממשלתי והנטוש באזור יהודה ושומרון.

3. אחריות וביטוח

המציע שייבחר יידרש לעמוד בתנאים הבאים:

- 3.1. אחריות מקצועית: המציע יישא באחריות מקצועית מלאה ובלעדית לכל פעולה, אישור או רישום שיבוצעו על ידו או מטעמו במסגרת שירותי החברה המשכנת.
- 3.2. אחריות שילוּחית: המציע יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של עובדיו, שותפיו או כל גורם הפועל מטעמו במתן השירותים.
- 3.3. פוליסת ביטוח: המציע מתחייב להחזיק בביטוח אחריות מקצועית תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, בגבולות אחריות של לפחות 2,000,000 ש"ח למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח.

4. הצעה כספית (למילוי על ידי המציע)

המציע מתבקש לפרט את העלות הנדרשת עבור השירותים הבאים:

עלות מוצעת (בש"ח, לא כולל מע"מ)	סוג השירות	
	שכר טרחה חודשי קבוע למשך 5 שנים (Retainer)	1
	שכר מראש לטיפול מלא במשך 5 שנים	2
תשלום על פי התקנות, ייגבה ישירות מבעל הזכויות	הנפקת אישור זכויות (ליחידה)	3
תשלום על פי התקנות, ייגבה ישירות מבעל הזכויות	רישום/ביטול התחייבות לרישום משכנתא	4
תשלום על פי התקנות, ייגבה ישירות מבעל הזכויות	טיפול בתיק העברת זכויות (ליחידה)	5
	תוספת עבור שעת עבודה ליעוץ חריג	6

**הבהרה:** החברה רשאית לבחור בין האפשרויות 1/2 בהתאם להחלטתה. (יש למלא את 2 האפשרויות המחירים ללא הצמדה ויהיו קבועים למשך כל התקופה).

5. תנאי סף להגשה

- 5.1 רישיון עריכת דין ישראלי בתוקף.
- 5.2 ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום המקרקעין ביו"ש.
- 5.3 היעדר ניגוד עניינים מול פעילות החברה, יש להוסיף תצהיר.

6. פרטי התקשרות והגשה

- 6.1 לפרטים ולשאלות טכניות בנושא זה ניתן לפנות במייל חוזר לנתנאל בן שי, בכתובת מייל : [mankal@kaec.co.il](mailto:mankal@kaec.co.il).
- 6.2 יש להוסיף את פרטי ההתקשרות לרבות : מייל, כתובת ולצרף את המסמכים חתומים בר"ת על כל עמוד, המופיעים בסעיף 5 (לעיל).
- 6.3 יש להגיש את ההצעות בצירוף פרופיל משרד וקורות חיים של השותף המטפל לכתובת הדוא"ל : [tenders@kaec.co.il](mailto:tenders@kaec.co.il) או להגיע פיזית למשרדי החברה הכלכלית בכתובת : ת.ד. 53, קריית ארבע, מיקוד 910000 ולהכניס לתיבת המכרזים, לא יאוחר מיום 18/06/2026 בשעה 14:00.
- 6.4 ניתן להוסיף מידע על המשרד, עורך הדין ונסיונם בתחומי הפעילות. החברה תהיה רשאית להתחשב בנתונים אלה במסגרת בחירת ההצעה הזוכה, והיא איננה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בהצעה כלשהי. החברה שומרת על זכותה לבחור לקבל את השירותים רק לצורך פרויקטים כלשהו/כלשהם ולא לצורך כל הפרויקטים המטופלים על ידי החברה, ובמקרה זה להפחית את השכר (החודשי או הקבוע) באופן יחסי.

בברכה,

נתנאל בן שי  
מנכ"ל החברה הכלכלית

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח

	<b>שם העו"ד</b>
	<b>מ. רישיון</b>
	<b>כתובת המשרד</b>
	<b>טלפון משרד</b>
	<b>נייד</b>
	<b>כתובת מייל</b>
	<b>חתימה</b>